**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

Dostawa monitora interaktywnego do **Zespołu Szkół nr 6 im. Karola Brzostowskiego w Suwałkach** w ramach projektu ***Suwalskie centra kompetencji zawodowej – kompleksowy model modernizacji systemu kształcenia zawodowego na terenie miasta Suwałki,* UDA-RPPD.03.03.01-20-0097/16-00** realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa III. Kompetencje i kwalifikacje, Działanie 3.3 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki, Poddziałanie 3.3.1 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki

**Nazwa Zamawiającego:**

**Zespół Szkół nr 6 im. Karola Brzostowskiego w Suwałkach**

**REGON: 00040505600000** **NIP: 844-12-84-255**

**Adres:** ul. Sikorskiego 21, 16-400 Suwałki

**Strona internetowa:** www.zs6.pl **tel: 87 565 85 70**

**Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:**

**Nazwa: Zespół Szkół nr 6 im. Karola Brzostowskiego w Suwałkach**

**Adres:** ul. Gen. Władysława Sikorskiego 21, 16-400 Suwałki

**Strona internetowa:** www.zs6.pl

**Tel. kontaktowy Joanna Woronko:** 502 600 698

**znak postępowania:** **ZS6.I.26.1.2021**

**Rozdział 1**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **podstawowym bez negocjacji,** zgodnie z art. 275ust. 1 przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U z 2019 r. poz. 2019), zwanej dalej ustawą, oraz aktów wykonawczych do ustawy.
2. Postępowanie prowadzi się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej.
3. Zamawiający wszczyna postępowanie o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym przez zamieszczenie ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
4. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
* strona internetowa - www.zs6.pl

**Rozdział 2**

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa monitora interaktywnego.**
2. Zakup finansowany jest w ramach projektu ***Suwalskie centra kompetencji zawodowej – kompleksowy model modernizacji systemu kształcenia zawodowego na terenie miasta Suwałki,* UDA-RPPD.03.03.01-20-0097/16-00** realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa III. Kompetencje i kwalifikacje, Działanie 3.3 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki, Poddziałanie 3.3.1 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki
3. Szczegółowy opis zamówienia:

**1 x monitor Interaktywny, min. wymagania:**

**przekątna obrazu 75 cali**

**rozdzielczość 4K**

**technologia dotyku IR – 20-cio dotykowy**

**wbudowany system Android**

**kompatybilny z Windows**

**gwarancja minimum 24 m-ce**

1. Na dostawę sprzętu komputerowego stosuje się stawkę 0% Vat - art. 83 ust. 26a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2020r. poz. 106). Do zamkniętego katalogu przedmiotów definiowanych jako sprzęt komputerowy należą: jednostki centralne komputerów, serwery, monitory, zestawy komputerów stacjonarnych, drukarki, skanery, urządzenia do transmisji danych cyfrowych (w tym koncentratory i switche sieciowe, routery i modemy).
2. Dodatkowo, opis przedmiotu zamówienia zawiera także **załącznik nr 2 do SWZ**.
3. Zamawiający zastrzega, że przedmiot dostawy ma być fabrycznie nowy, wolny od wad, oryginalnie zapakowane i odpowiadające normom jakościowym, określonym we właściwych aktach prawnych i kompletny tj. posiadający wszelkie akcesoria, przewody, kable niezbędne do ich użytkowania.
4. Urządzenie zaoferowane przez Wykonawcę musi spełniać minimalne parametry określone przez Zamawiającego w **SWZ** i załączniku nr 2 do SWZ pod rygorem odrzucenia oferty, jako niezgodnej z SWZ.
5. Sprzęt winien posiadać deklarację zgodności CE oraz odpowiadać normom europejskim i krajowym. Wykonawca na etapie składania ofert oświadczy, iż cały zaoferowany asortyment jest zgodny z normami europejskimi i krajowymi oraz oznakowany znakiem CE.
6. Urządzenie musi posiadać podręcznik użytkownika w języku polskim. Instrukcje zostaną przekazane Zamawiającemu w dniu dostawy sprzętu.
7. Zamawiający wymaga udzielenia przez dostawcę minimalnej gwarancji na dostarczony sprzęt wg opisu przedmiotu zamówienia, licząc od dnia dostarczenia sprzętu. Okres gwarancji stanowi kryterium oceny ofert i Wykonawca może zaproponować wydłużonym termin, za co uzyska odpowiednio wyższą ilość punktów.
8. W przypadku stwierdzenia, że przedmiot dostawy ma wady lub jest niezgodny z umową, Zamawiający ma prawo odmówić odbioru do czasu zaoferowania przedmiotu dostawy zgodnie z umową wolnego od wad.
9. **W przypadku zaproponowania produktu równoważonego Wykonawca dołączy do oferty wszystkie dane techniczne umożliwiające jego porównanie z parametrami odpowiedniej pozycji w opisie przedmiotu zamówienia**.
10. Wynagrodzenie Wykonawcy określa się w formie kwoty ryczałtowej, która zawierać będzie łączną cenę dostawy, transportu i innych świadczeń niezbędnych dla realizacji zadania (m.in. świadczenie usług gwarancyjnych), a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty Wykonawcy.
11. Ustalone wynagrodzenie ryczałtowe jest ostateczne, niezależnie od rozmiaru prac i innych świadczeń oraz ponoszonych przez Wykonawcę kosztów ich realizacji – nie podlega przeliczeniom i obejmuje wszelkie narzuty i dodatki..
12. Wykonawca na wezwanie zobowiązany jest złożyć karty techniczne produktu lub karty produktu potwierdzające minimalne parametry przez Zamawiającego w **załączniku nr 2 do SWZ**.

KOD CPV: 30231320-6 - Monitory dotykowe

Rozdział 3

Termin wykonania zamówienia: 14 dni od podpisania umowy

Rozdział 4

1. Zamawiający dopuszcza wykonanie zamówienia przy udziale podwykonawców.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom w celu wskazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informację o podwykonawcach w oświadczeniu - **załącznik nr 3 do SWZ.**
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego przedmiotu zamówienia, w tym także odpowiedzialność, jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo realizowanych zobowiązań wynikających z umów o podwykonawstwo.

Rozdział 5

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w walucie polskiej.

Rozdział 6

1. W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy Pzp i spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
2. Kompetencji i uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku
3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku
4. Zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku
5. Zamawiający informuje, że najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Rozdział 7

1. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 16 grudnia 2019 r. (Dz. U. poz. 2447)
2. Zgodnie z art. 404 ustawy Pzp, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się również Wykonawcy ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, mający siedzibę albo miejsce zamieszkania w jednym z państw członkowskich Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub państwie, z którym Unia Europejska lub Rzeczpospolita Polska zawarła umowę międzynarodową dotyczącą tych zamówień.
3. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej składa każdy z Wykonawców.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków.
7. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału tj. pełnomocnictwo należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej lub papierowej osoby do tego upoważnionej.
8. Wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem.
9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielnie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.

Rozdział 8

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

Rozdział 9

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą do czasu realizacji kursu/kursów. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

Rozdział 10

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy złożą następującą ofertę i dokumenty (wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zmawiającego w celu potwierdzenia okoliczności braku podstaw do wykluczenia):
* **Wypełniony i podpisany przez osobę (osoby) upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy Formularz ofertowy na załączniku nr 1 do SWZ** – w formie oryginału podpisanego przez osobę reprezentującą Wykonawcy
* **Wypełniony i podpisany Formularz cenowy na załączniku nr 2 – w postaci dokumentu podpisanego przez osobę reprezentującą Wykonawcę - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy.** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia. Zamawiającego żąda, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, (załącznik nr 4 do SWZ). Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie (załącznik nr 4 do SWZ) SWZ dotyczące tych podmiotów.
* Wykaz usług oraz wykaz posiadanego potencjału technicznego w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane (załącznik nr 4 do SWZ)
* Pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik wykonawcy.
* W przypadku zastrzeżenia oferty jako tajemnica przedsiębiorstwa na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy Pzp. Wykonawca winien załączyć do oferty stosowne wyjaśnienia wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
1. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców.
2. Upoważnienie osób podpisujących ofertę wynikać musi bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty.
3. Wszystkie wyżej wymienione dokumenty winny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
4. Oświadczenie, że Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu oraz osobach zdolnych do wykonywania zamówień innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia tj. przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
5. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z sesji otwarcia ofert**, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Oświadczenia stanowi **załącznik nr 3 do SWZ**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. W zakresie nie uregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126). Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
7. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia/oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
8. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041), osobiście za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344), e-mail: dyrektor@zs6.suwalki.eu
9. **Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest Joanna Woronko: 502 600 698, Zespół Szkół nr 6 w Suwałkach**.
10. Ofertę należy sporządzić na załączonym formularzu ofertowym załącznik nr 1, w formie pisemnej, przesłanej w formie przesyłki pocztowej.
11. Oferta musi być podpisana (czytelnie lub z pieczątką imienną) przez osoby upoważnione, wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane oferty muszą być naniesione w sposób czytelny, datowane i podpisane przez osobę upoważnioną.
12. Zamawiający dopuszcza dołączenie katalogu elektronicznego do oferty.
13. Cena musi być podana w polskich złotych (cyfrowo i słownie).
14. Zamawiający wymaga udzielenia przez dostawcę minimalnej gwarancji na dostarczony sprzęt wg opisu przedmiotu zamówienia, licząc od dnia dostarczenia sprzętu. Okres gwarancji stanowi kryterium oceny ofert i Wykonawca może zaproponować wydłużonym termin, za co uzyska odpowiednio wyższą ilość punktów.
15. Złożona oferta musi uwzględniać wszystkie zobowiązania, obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
16. Termin ważności oferty wynosi 30 dni.
17. Wykonawca składając ofertę zobowiązuje się do dyspozycyjności w wyznaczonych przez Zamawiającego terminach dla zamówienia
18. Oferta niezgodna z niniejszym Zapytaniem zostanie odrzucona przez Zamawiającego. O wyniku postępowania Zamawiający poinformuje każdego Oferenta, który złożył ofertę oraz przez umieszczenie informacji na stronie internetowej Zamawiającego.
19. Oceniając złożone oferty Zamawiający będzie kierował się najkorzystniejszą (najtańszą) ceną oferowaną przez Wykonawców, a także doświadczeniem (potencjałem technicznym) Wykonawców.
20. W przypadku nie wybrania Wykonawcy (np. brak oferty, odrzucenie ofert) Zamawiający dopuszcza możliwość ponownego rozpoczęcia procedury zapytania.
21. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.
22. Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania drogą elektroniczną:
* wniosków (zapytań) do SWZ,
* odpowiedzi na pytania lub zmiany SWZ,
* informacji o wyborze oferty/odrzuceniu/wykluczeniu pod warunkiem, że każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania,
* wyjaśnień składanych przez Wykonawcę.
1. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przesyła wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SWZ bez ujawnienia źródła zapytania oraz na stronie internetowej **www.zs6.pl.**
2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany adres mailowy podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiając zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści SWZ. Zmian może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego. Jeśli w wyniku zmiany treści SWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert poinformuje o tym Wykonawców na stronie internetowej.
4. Jeżeli zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie w biuletynie zamówień publicznych.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SWZ,
7. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i podpisana.
8. W przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski.
9. Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ją po upływie terminu do wniesienia odwołania.
10. W korenspodencji kierowanej do zamawiającego wykonawca powinien posługiwać się numerem sprawy określonym w SWZ.
11. Poprawki lub zmiany w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
12. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

**"Dostawa monitora interaktywnego w ramach projektu** ***Suwalskie centra kompetencji zawodowej – kompleksowy model modernizacji systemu kształcenia zawodowego na terenie miasta Suwałki*"**

**Sygnatura akt: ZS6.I.26.1.2021**

**Otworzyć na jawnym otwarciu ofert w dniu 02.03.2021 r. o godz. 10:45**

**Zespół Szkół nr 6 im. Karola Brzostowskiego w Suwałkach**

**ul. Gen. Władysława Sikorskiego 21**

**16-400 Suwałki**

1. Inne zaadresowanie może wpłynąć na złe skierowanie pisma, co może spowodować niezachowanie ustawowych terminów z winy wnoszącego.
2. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
3. Zamawiający informuje, że oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2020.0.1913) jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
4. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
5. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.
6. Zamawiający informuje, że w przypadku, kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
8. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
9. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
10. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SWZ, zostanie odrzucona. Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w postępowaniu.

Rozdział 11 Warunki udziału w postępowaniu

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Zespole Szkół nr 6 im. Karola Brzostowskiego w Suwałkach, ul. Sikorskiego 21, 16-400 Suwałki **do dnia 01.03.2021 r., do godziny 15:30** i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w opisie sposobów przygotowania oferty.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferta złożona po wskazanym terminie niniejszej SWZ zostanie zwrócona wykonawcy.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – pok. 115b (biuro projektu), niezwłocznie po upływie terminu ich składania, ale nie później niż następnego dnia po dniu, w którym termin upłynął (art. 222 ust. 1), tj. w dniu 25.02.2021 r., o godzinie 10:00.
5. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. Oferty będą otwierane w kolejności wpływu. Uwaga! Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia sesji otwarcia ofert w terminie późniejszym, w przypadku awarii, niedostępności sieci, problemów technicznych stwierdzonych podczas otwarcia ofert, jednakże otwarcie ofert winno nastąpić w dniu, w którym upływa termin otwarcia ofert.
6. Bezpośrednio po otwarciu ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej www.zs6.pl informacje o firmach albo imionach i nazwiskach oraz odpowiednio siedzibach w przypadku firm, miejscach prowadzenia działalności w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz o cenach lub kosztach zawartych w ofertach. Zamawiający nie poda informacji o cenach albo kosztach ofertowych, w przypadku ofert, które nie są ofertami ostatecznymi.
7. Na stronie internetowej Zamawiającego udostępnia się informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia - najpóźniej przed otwarciem ofert (art. 222 ust. 4).

Rozdział 12.

1. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Nie prowadzi się negocjacji w sprawie ceny.
2. Podstawą obliczenia ceny oferty jest zakres zamówienia określony w niniejszej SWZ.
3. Cena oferty powinna być wyrażona w PLN po zaokrągleniu do pełnych groszy - dwa miejsca po przecinku (końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza).
4. Ceny jednostkowe podane przez Wykonawcę zawierają w sobie wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, są stałe przez cały okres trwania umowy i nie podlegają zmianom.
5. Cenę oferty oblicza się poprzez wymnożenie ilości danego produktu przez cenę jednostkową netto i dodatnie należnego podatku VAT. Suma wszystkich pozycji z rubryki wartości ceny całkowitej brutto stanowi cenę oferty.
6. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ.
7. Ocenie podlegać będą oferty nieodrzucone.

Rozdział 13.

1. **Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty dotyczą bilansu ceny ofertowej (C) i okresu gwarancji (G).**
2. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria oceny ofert przypisując im odpowiednią wagę procentową:
3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:
	* Łączna cena ofertowa brutto – C,
	* Okres gwarancji – G
4. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria oceny ofert przypisując im odpowiednią wagę procentową:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kryterium** | **Waga** | **Liczb punktów** | **Sposób oceny** |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Cena - C |  |  |
|  |  |  |

 | 60% | 60 | C = (C minimalna/C badana) x 60 punktów, przy czym 1% odpowiada 1 pkt |
| Gwarancja i rękojmia - G | 40% | 40 |

|  |
| --- |
| Ocenie podlega okres gwarancji i rękojmi w skali od 0 do 40 punktów, w sposób opisany poniżej |

 |
| Razem | 100% | 100 |  |

1. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta zostanie obliczona wg wzoru:

L = C+G

gdzie:

L – całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „Łączna cena ofertowa brutto”

G – punkty uzyskane w kryterium „Okres gwarancji”

1. Ocena punktowa w kryterium „Łączna cena ofertowa brutto” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto wskazanej przez wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.
2. Ocena punktowa w kryterium „Okres gwarancji” dokonana zostanie na podstawie informacji podanych przez wykonawcę w ofercie wg schematu opisanego w tabeli powyżej. Ocenie podlegać będzie wydłużenie okresu gwarancji powyżej wymaganych gwarancji minimalnych. Wydłużenie okresu gwarancji o 12 miesięcy i więcej będzie punktowane tak samo.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie pzp, oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy pzp).
5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.
6. Przy obliczaniu liczby punktów **w kryterium gwarancja i rękojmia (G)** Zamawiający zastrzega sobie **minimalny okres gwarancji i rękojmi wynosi 2 lata, tj. 24 miesiące.**

**3 lata - wydłużony okres gwarancji - 20 punktów**

**4 lata - wydłużony okres gwarancji - 40 punktów**

Za najkorzystniejszą uważać się będzie ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów.

1. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku – końcówki poniżej 0,005 pkt pomija się, a końcówki 0,005 pkt i wyższe zaokrągla się do 0,01 pkt.).
2. Ocena w zakresie kryteriów zostanie dokonana na podstawie wypełnionego „Formularza oferty” i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy.

Rozdział 14.

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego (załącznik nr 5 do SWZ).
4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

Rozdział 15.

1. Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w **załączniku nr 5 do SWZ*.*** Strony przewidują możliwość dokonania w umowie w formie aneksów następujących zmian:
2. zmiana wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towaru i usług w trakcie realizacji umowy – w zakresie dotyczącym niezrealizowanej części umowy wynagrodzenie (brutto) zostanie odpowiednio zmodyfikowane;
3. zmiana numeru rachunku bankowego;
4. zmiana terminu realizacji zamówienia w przypadku:
* siły wyższej, to znaczy niezależnego od Stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie wystawiania zlecenia i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności. Strony uzgadniają, że pod pojęciem siły wyższej rozumieją zwłaszcza: wojnę, zamach terrorystyczny, katastrofy naturalne, pożar, powódź, trzęsienie ziemi, huragan, strajk;
* wystąpienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego,
* w przypadku utrudnień będących wynikiem zapobiegania, przeciwdziałania lub zwalczania COVID-19 i innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych. W takiej sytuacji Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie terminu realizacji zamówienia. Dowód potwierdzający, że ww. sytuacje miały wpływ na realizację zamówienia spoczywa wyłącznie na Wykonawcy
1. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia zgody.
2. Warunkiem dokonania zmiany, o której mowa powyżej, jest złożenie uzasadnionego wniosku przez stronę inicjującą zmianę wraz z opisem okoliczności stanowiących podstawę do dokonania takiej zmiany.
3. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

Rozdział 16.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (ADO) jest Zespół Szkół nr 6 im. Karola Brzostowskiego z siedzibą w Suwałkach przy ul. Sikorskiego 21 reprezentowany przez dyrektora szkoły.
2. Został powołany inspektor ochrony danych, z którym można się skontaktować za pomocą poczty elektronicznej: iodpm@wp.pl
3. W celu udowodnienia przestrzegania przepisów dotyczących przetwarzania danych osobowych dane mogą być przetwarzane przez okres, w którym Administrator zobowiązany jest do zachowania danych dla udokumentowania spełnienia wymagań prawnych zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
4. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych) w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, do upływu terminu na ich wniesienie.
5. Udostępnianie protokołu i załączników do protokołu, ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. m.in. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe itd.), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
6. W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO (związanych z prawem wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawe, otrzymania przez wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
8. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
9. W przypadku, gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.
10. Zamawiający przetwarza dane osobowe pozyskane w toku postępowania w sposób opisany w ustawie Pzp.
* [Ustawa z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.U. z 2019 r. poz. 2019) – art. 18 ust. 6](https://www.portaloswiatowy.pl/finanse-i-rachunkowosc/ustawa-z-dnia-11-wrzesnia-2019-r.-prawo-zamowien-publicznych-dz.u.-z-2019-r.-poz.-2019-18816.html#c_0_k_0_t_0_d_1_r_2_o_0_a_18_u_6_p_0_l_0_i_0), [art. 19,](https://www.portaloswiatowy.pl/finanse-i-rachunkowosc/ustawa-z-dnia-11-wrzesnia-2019-r.-prawo-zamowien-publicznych-dz.u.-z-2019-r.-poz.-2019-18816.html#c_0_k_0_t_0_d_1_r_2_o_0_a_19_u_0_p_0_l_0_i_0) [art. 23](https://www.portaloswiatowy.pl/finanse-i-rachunkowosc/ustawa-z-dnia-11-wrzesnia-2019-r.-prawo-zamowien-publicznych-dz.u.-z-2019-r.-poz.-2019-18816.html#c_0_k_0_t_0_d_1_r_3_o_0_a_23_u_0_p_0_l_0_i_0), [art. 30 ust. 2](https://www.portaloswiatowy.pl/finanse-i-rachunkowosc/ustawa-z-dnia-11-wrzesnia-2019-r.-prawo-zamowien-publicznych-dz.u.-z-2019-r.-poz.-2019-18816.html#c_0_k_0_t_0_d_1_r_5_o_0_a_30_u_2_p_0_l_0_i_0), [art. 74 ust. 3](https://www.portaloswiatowy.pl/finanse-i-rachunkowosc/ustawa-z-dnia-11-wrzesnia-2019-r.-prawo-zamowien-publicznych-dz.u.-z-2019-r.-poz.-2019-18816.html#c_0_k_0_t_0_d_1_r_8_o_0_a_74_u_3_p_0_l_0_i_0) i [4](https://www.portaloswiatowy.pl/finanse-i-rachunkowosc/ustawa-z-dnia-11-wrzesnia-2019-r.-prawo-zamowien-publicznych-dz.u.-z-2019-r.-poz.-2019-18816.html#c_0_k_0_t_0_d_1_r_8_o_0_a_74_u_4_p_0_l_0_i_0), [art. 75-76.](https://www.portaloswiatowy.pl/finanse-i-rachunkowosc/ustawa-z-dnia-11-wrzesnia-2019-r.-prawo-zamowien-publicznych-dz.u.-z-2019-r.-poz.-2019-18816.html#c_0_k_0_t_0_d_1_r_8_o_0_a_75_u_0_p_0_l_0_i_0)
* [Ustawa z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn.: Dz.U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.).](https://www.portaloswiatowy.pl/finanse-i-rachunkowosc/ustawa-z-27-sierpnia-2009-r.-o-finansach-publicznych-tekst-jedn.-dz.u.-z-2019-r.-poz.-869-9692.html)
* [Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z  27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.) - art. 13 ust. 1-3.](https://www.portaloswiatowy.pl/bezpieczenstwo-w-szkole/rozporzadzenie-parlamentu-europejskiego-i-rady-ue-2016679-z-dnia-27-kwietnia-2016-r.-w-sprawie-ochrony-osob-fizycznych-w-zwiazku-z-przetwarzaniem-danych-osobowych-i-w-sprawie-swobodnego-przeplywu-takich-danych-oraz-uchylenia-dyrektywy-9546we-ogolne-rozporzadzenie-o-ochronie-danych-dz.urz.ue-l-1191-15528.html#c_0_k_0_t_0_d_0_r_3_o_2_a_13_u_0_p_0_l_0_i_0)

Rozdział 17.

1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający nie przeprowadził dialogu technicznego.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

Rozdział 18.

1. Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U z 2019 r. poz. 2019) zgodnie z działem IX, rozdział 1.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy, zgodnie z działem IX, rozdziałem 2 ustawy Pzp.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Wykaz załączników do niniejszego ogłoszenia:

1. Formularz ofertowy
2. Formularz cenowy
3. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia
4. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
5. Wzór umowy

Suwałki, dnia 17.02.2021 r.

**Dyrektor**

**Zespołu Szkól nr 6**

**im. Karola Brzostowskiego**

**W Suwałkach**

*/-/ Joanna Woronko*